



ISTITUTO PARITARIO-PARIFICATO

“ Domenico PADULA ”

SCUOLA DELL' INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA

ETS - CENTRO POLIFUNZIONALE

Via P.Uccello n.20, cap.80126 Napoli

tel. e Fax 081.0608966 e-mail: istitutopadula@email.it

pec : domenicopadulasrl@pec.it - C.f. e P.I 05532241212

PROT. 90 DEL 21/10/2024

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoscrizione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

CUP: F64D24000630007

Oggetto: DECISIONE A PROCEDERE ALL'ASSEGNAZIONE INCARICHI ESPERTI per la realizzazione del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) AVVISO PUBBLICO 59369 del 19.04.2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025

Autorizzazione Prot. 83244 del 12/06/2024 Titolo progetto: “Padula summer school” ESO4.6.A4.A-FSEPN- CA-2024-292

AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI ESTERNI

Il Dirigente Scolastico,

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTA la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO il D.I. 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di “compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”;

VISTO il DLGS 14 marzo 2013, n. 33 inerente al “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO Il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;

VISTO Il DPR 16 aprile 2013, N. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

TENUTO CONTO Del Quaderno operativo n. 3 predisposto dal MIM;

TENUTO CONTO Del D. Lgs. 9 aprile 2018, n 81, in tema di “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 25 del 25/02/2024;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il Decreto di assunzione a Bilancio del 01/08/2024 prot. 75;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

VISTA l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di **ESPERTO** nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

VISTO il verbale della riunione dell’albo prot. 80 del 02/09/2024 giusta convocazione del 29/08/2024 prot. 79;

VISTO il *Regolamento d’istituto per l’affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l’affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni* approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione;

CONSIDERATA la necessità di reperire le figure professionali sopra elencate con cui sottoscrivere contratti per le attività previste dal progetto in questione;

Emana

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di esperti interni o esterni e tutor interni, in merito alla specificità e alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto.

Art. 1 Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di esperti rispondenti alle professionalità indicate nell’art. 2, per l’attuazione delle azioni di formazione rivolte agli studenti riferite all’Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. **L’esperto** assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni del MIM, delle tematiche e dei contenuti dei moduli presentati di cui all’ art. 2 del presente bando.

Art. 2 Moduli formativi e professionalità richieste

MODULI PER LA SCUOLA PRIMARIA

- 1. ESTATE IN MOVIMENTO (ED. MOTORIA)**
- 2. LET’S TALK ON VACATION (INGLESE)**
- 3. FUN CODING (MATEMATICA)**

- I moduli sono rivolti agli alunni delle classi della scuola primaria
- Tipologia: Competenza in Scienze Motorie – Inglese-Matematica
 - Destinatari: alunni della scuola primaria
 - Sede in cui è previsto il modulo: Istituto D. Padula sito in Napoli alla Via P. Uccello, 20
 - Numero di ore: 30
 - Periodo previsto di svolgimento: **NOVEMBRE-DICEMBRE 2024 e da LUGLIO 2025**
 - Professionalità richiesta – esperto (nr. 3 figure per 30 ore ciascuna)

Art. 3 Requisiti generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire:

- **istanza** per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (**allegato 1**);
- **curriculum** in formato europeo;
- presentazione di un **piano di lavoro** di massima.

Art. 4 Descrizione dei profili di esperto

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Formulare e poi concordare con il Dirigente Scolastico o suo delegato il progetto didattico inerente al modulo;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- consegnare la programmazione didattico-formativa inerente al modulo da realizzare;
- effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
- elaborare e fornire i materiali necessari al percorso del modulo;
- sostenere e supportare i corsisti nell'attività mettendo in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- predisporre, in sinergia con i docenti interni, la valutazione periodica del percorso formativo;
- consegnare alla Scuola l'eventuale materiale didattico prodotto (fotografie, ecc.)
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione compilando, a conclusione dell'incarico, il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON)

Art. 5 Condizioni finanziarie

Per lo svolgimento dell'incarico di **esperto** il compenso orario è di **€ 70,00**.

I compensi s'intendono comprensivi di ogni onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

Art. 6 Istanze-Procedure di selezione-Incarico

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto D. Padula secondo il modello allegato, insieme al curriculum vitae e - per i candidati per il ruolo di esperto - una breve descrizione di un piano di lavoro, entro e non oltre le ore 12,00 del 25 Ottobre 2024. La domanda può essere recapitata in forma cartacea o per posta elettronica, **inviata dalla propria casella di posta scolastica** all'indirizzo **istitutopadula@email.it**. Sulla busta o nell'oggetto della mail dovrà essere apposta la dicitura **“Bando Selezione Esperti Piano Estate 2024-2025”**. Nella richiesta l'aspirante dovrà indicare per quale ruolo intende porre la propria candidatura.

Le candidature saranno valutate da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base della griglia di valutazione indicata nell'art. 7. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane. Gli esiti della selezione saranno comunicati ai candidati prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura purché la stessa risulti corrispondente alle esigenze progettuali. I candidati prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato.

Gli incarichi saranno affidati, con provvedimento del Dirigente Scolastico, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario onnicomprensivo di qualsiasi onere è fissato a € 70,00 per gli esperti e a € 30,00 per tutor e la figura aggiuntiva. **Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.** Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto. In caso di chiusura anticipata di un modulo per qualsiasi motivo (ad esempio: mancanza del numero minimo di alunni, gravi problemi logistici ecc.) l'incaricato riceverà la retribuzione esclusivamente per le ore di attività effettivamente prestate.

Nulla è dovuto all'incaricato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Art. 7 Valutazione titoli

Ai candidati verrà attribuito un punteggio secondo le seguenti griglie di valutazione:

Tabella di valutazione titoli ESPERTI

TITOLI	PUNTI
Laurea magistrale di secondo livello o laurea vecchio ordinamento, o diploma accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica ovvero di diploma accademico di vecchio ordinamento congiunto con	Fino a 100/110 Punti 5
	Da 101 a 105/110 Punti 10
	Da 106 a 110/110 Punti 15
	+ Lode Punti 2
Diploma di istituto secondario	Punti 5
Altra laurea/dottorato/master universitario	Punti 2 per ogni titolo, max 6 punti

Competenze linguistiche in inglese certificate	Livello A2 Punti 2 Livello B1 Punti 4 Livello B2 Punti 6 Livello C1 Punti 8 Viene valutata la certificazione di livello più alto
Competenze informatiche certificate	Punti 2 per certificazione, max 6 punti
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti alla didattica – in qualità di allievo	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 8 ore Punti 3 per ogni corso di durata annuale Punteggio massimo complessivo: 8 punti
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti alla didattica – in qualità di formatore	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 8 ore Punti 4 per ogni corso di durata annuale Punteggio massimo complessivo: 10 punti
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti alla materia trattata nel modulo – in qualità di allievo	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 8 ore Punti 4 per ogni corso di durata annuale Punteggio massimo complessivo: 10 punti
Corsi di specializzazione e/o formazione attinenti alla materia trattata nel modulo – in qualità di formatore	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 8 ore Punti 6 per ogni corso di durata annuale Punteggio massimo complessivo: 18 punti
Pubblicazioni didattiche	Punti 1 per ogni pubblicazione, max 5 punti
Esperienza di docenza nell'attività oggetto dell'incarico presso la scuola pubblica	Punti 1 per ogni anno di docenza, max 6 punti
Esperienza lavorativa nell'attività oggetto dell'incarico	Punti 1 per ogni anno di lavoro, max 10 punti

Art. 8 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo dell'Istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web: <http://www.istitutopadula.it/>

L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2021/27 a titolarità del ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 9 Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento all'avvio del progetto, per qualsiasi motivo, non si procederà all'affidamento dell'incarico. In caso di avvio parziale del progetto, limitato all'attivazione di un numero ristretto di moduli, l'incarico affidato sarà proporzionato al numero dei moduli attivati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luana Padula



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus.

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL’ISTITUTO DOMENICO PADULA
C.M. NA1E21600L**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____ e
residente a _____ in Via _____ n. _____ cap _____ prov. _____
C. F. _____ tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

Alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il PON FSE e FDR “Apprendimento e socialità” – Avviso n. 59369 del 19/04/2024, Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, in qualità di (**barrare la SCELTA DEL MODULO**):

ESPERTO

- **ESTATE IN MOVIMENTO**
- **LET’S TALK ON VACATION**
- **FUN CODING**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso dei titoli valutabili ai fini dell’attribuzione dell’incarico come da tabella inserita nell’avviso.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Allega alla presente:

- **Curriculum vitae in formato europeo**, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.
- Per i candidati come **esperti**: un **Piano di lavoro** sintetico.

Data _____

Firma _____

__ I __ sottoscritt __ autorizza la scuola ad utilizzare i dati personali forniti per la partecipazione alla selezione secondo le modalità previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dal D. Lgs. 196/03.

Firma _____